

**APROBAT,**

**Director General**  
Cristian GENTEA

## **Strategia anuală de achiziție publică pe anul 2018 a Regiei Autonome Tehnologii pentru Energia Nucleară**

### **1. Noțiuni introductive**

Înființată prin OUG 54/2013 (aprobată prin Legea 302/2013), Regia Autonomă Tehnologii pentru Energia Nucleară (RATEN), este persoana juridică, aflată sub autoritatea Ministerului Energiei, care se organizează și funcționează ca regie de interes strategic, respectând regimul juridic al regiilor autonome, și în conformitate cu actele normative în vigoare, care guvernează activitatea de cercetare în domeniul nuclear. RATEN asigură suportul tehnic pentru energetica nucleară, menținerea și dezvoltarea competenței tehnice pe durata de funcționare a instalațiilor nucleare, participă la elaborarea strategiei de dezvoltare a domeniului și la realizarea, cu prioritate, a obiectivelor științifice și tehnice ale Programelor naționale aprobate de Guvern.

Din structura RATEN fac parte două Sucursale: Institutul de Cercetări Nucleare Pitești (RATEN ICN) și Centrul de Inginerie Tehnologică Obiective Nucleare, București Măgurele (RATEN CITON), conducerea executivă fiind asigurată de RATEN Aparat Propriu (RATEN AP).

Sucursala RATEN ICN este un obiectiv de importanță strategică, care asigura operarea, dezvoltarea și utilizarea unei infrastructuri unice în țară și în sud-estul Europei, necesară pentru desfășurarea programelor de cercetare-dezvoltare, educație și pregătire a specialiștilor, precum și de cooperare internațională în domeniul energiei nucleare. De asemenea, RATEN ICN promovează dezvoltarea și aplicarea tehnologiilor nucleare în medicina, industrie sau agricultura.

RATEN CITON este entitatea care prestează activități de proiectare și inginerie, asigură asistența tehnică și suportul ingineresc pentru lucrări de construcții-instalații, punere în funcțiune, exploatare și întreținere pentru centrale nucleare și alte obiective nucleare, asigură asistență tehnică clienților în toate fazele implementării unui proiect.

În conformitate cu prevederile art. 11. Alin (2) și alin. (3) din HG nr. 395/2016,

pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, RATEN a elaborat *Strategia anuală de achiziție publică (SAAP)*, ca instrument managerial utilizat pentru planificarea și monitorizarea portofoliului de procese de achiziții la nivelul Regiei, pentru planificarea resurselor necesare derulării acestor proceduri. Finalitate acestui document este de îndeplinire a obiectivelor din *Strategia de dezvoltare RATEN pentru perioada 2015 – 2025*, corelată cu activitățile de cercetare-dezvoltare și inginerie tehnologică, angajate a fi realizate, la nivel național și internațional.

SAAP RATEN 2018 se întocmește de Compartimentul Achiziții Publice, Investiții din RATEN AP, în ultimul trimestru al anului 2017, ținând cont de specificul activității de cercetare-dezvoltare RATEN, cu respectarea cerințelor legislative, defalcat pe programe de cercetare-dezvoltare, și anume:

- Programul Anual de Cercetare RATEN *privind Dezvoltarea suportului tehnic național și cooperarea internațională pentru energia nucleară*;
- Proiectele de cercetare-dezvoltare la nivel internațional;
- Contracte economice, *Programul Anual al Achizițiilor Publice (PAAP)*.

Ca parte integrantă a SAAP RATEN, Compartimentul Achiziții Publice, Investiții din RATEN AP va proceda la întocmirea Programul Anual al Achizițiilor Publice (PAAP) RATEN, prin utilizarea informațiilor disponibile, la nivelul entităților RATEN ICN, RATEN CITON și RATEN AP, luând în considerare și următoarele elemente estimative:

a. necesarul de bunuri, servicii și lucrări, identificate la nivelul RATEN, ce urmează a fi achiziționat prin aplicarea procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică, conform Legii 98/ 2016 privind *Achizițiile publice* și Hotărârii Guvernului nr. 395/ 2016 pentru aprobarea *Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/ acordului-cadru din Legea nr. 98/ 2016 privind achizițiile publice*, rezultat din solicitările transmise de entitățile RATEN;

b. valoarea estimată a achizițiilor corespunzătoare fiecărei necesități;

c. capacitatea profesională existentă la nivel de autoritate contractantă, pentru derularea unui proces care să asigure beneficiile anticipate;

d. resursele existente la nivelul Compartimentelor de specialitate în domeniile achizițiilor publice, investițiilor și aprovizionării la nivelul Sucursalelor RATEN: RATEN ICN, RATEN CITON, și RATEN AP.

PAAP RATEN se poate modifica sau completa ulterior, condiționat de resursele economice și de lansarea altor contracte/programe/proiecte de cercetare, pe care RATEN le va derula, o dată cu finalizarea evaluărilor competițiilor la care RATEN va depune propuneri de participare.

## **2. Etapele procesului de achiziție publică**

**2.1. Activitatea de achiziționare bunuri, servicii și lucrări în RATEN**, cu aplicarea cerințelor procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică, conform Legii 98/

2016 privind Achizițiile publice și a Hotărârii Guvernului nr. 395/ 2016, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/ 2016, se va derula în acord cu *Procedurilor interne proprii*, elaborate conform Sistemului de Management Integrat, Calitate, Mediu, Securitate și Sănătate în Muncă, certificat SRAC, astfel:

2.1.1 Pentru achizițiile a căror valoare estimată este mai mică decât pragurile valorice prevăzute la art 7 alin (5) din Lege, se aplică Procedura *Achiziția directă de produse, servicii, lucrări*, cod RATEN-AC-02, prin aplicarea criteriilor de atribuire conform art. 187 alin. (3) din Legea 98/2016. Achiziția directă se realizează conform capitolului III, secțiunea I a Hotărârii Guvernului nr. 395/2016, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/ 2016 privind achizițiile publice;

2.1.2 Pentru realizarea procedurilor de achiziție (licitație deschisă, licitație restrânsă, negociere competitivă, dialog competitiv, parteneriatul pentru inovare, negocierea fără publicare prealabilă, concurs de soluții, procedura simplificată), definite în documentele mai sus menționate, se aplică Procedura internă *Atribuirea Contractelor de Achiziție Publică*, cod RATEN-AC-01.

**2.2.** Atribuirea unui contract de achiziție publică/acord-cadru se realizează de RATEN, prin Compartimentul Achiziții Publice, Investiții din cadrul RATEN AP, ca rezultat al unui *proces ce se derulează în 3 etape distincte*:

2.2.1. *Etapa de planificare/pregătire, inclusiv consultarea pieței* se inițiază prin identificarea necesităților și elaborarea documentelor suport (Referat de necesitate, Notă Justificativă a valorii estimate, Caiet de sarcini, Specificație tehnică) de către Sucursale/RATEN AP și se finalizează cu aprobarea documentației de atribuire, precum și a strategiei de contractare pentru procedura respectivă.

Strategia de contractare este un document al fiecărei achiziții cu o valoare estimată egală sau mai mare decât pragurile valorice stabilite la art. 7 alin. 5 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și este obiect de evaluare a ANAP, în condițiile stabilite la art. 23 din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică /acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Prin intermediul strategiei de contractare se documentează deciziile din etapa de planificare/pregătire a achizițiilor în legătură cu :

- a) relația dintre obiectul, constrângerile asociate și complexitatea contractului, pe de o parte, și resursele disponibile pentru derularea activităților din etapele procesului de achiziție publică, pe de alta parte;
- b) procedura de atribuire aleasă, precum și modalitățile speciale de atribuire a contractului de achiziție publică asociate, dacă este cazul;
- c) tipul de contract propus și modalitatea de implementare a acestuia;
- d) mecanismele de plată în cadrul contractului, alocarea riscurilor în cadrul acestuia, măsuri de gestionare a acestora, stabilirea penalităților pentru neindeplinirea

sau indeplinirea defectuoasă a obligațiilor contractuale;

e) justificările privind determinarea valorii estimate a contractului/acordului-cadru, precum și orice alte elemente legate de obținerea de beneficii și/sau indeplinirea obiectivelor RATEN;

f) justificările privind alegerea procedurii de atribuire în situațiile prevăzute la art. 69 alin. 2-5 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și, după caz, decizia de reducere a termenelor în condițiile legii, decizia de a nu utiliza împărțirea pe loturi, criteriile de calificare privind capacitatea și, după caz, criteriile de selecție, criteriul de atribuire și factorii de evaluare utilizați;

g) orice alte elemente relevante pentru indeplinirea obiectivelor RATEN.

*2.2.2. Etapa de organizare a procedurii și atribuirea contractului/acordului – cadru* se inițiază prin transmiterea documentației de atribuire în SEAP și se finalizează o dată cu întocmirea Raportului de Atribuire și perfectarea contractului de achiziție publică /acord cadru;

*2.2.3. Etapa post atribuire contract/acord-cadru, respectiv executarea și monitorizarea implementării contractului/acordului-cadru*, utilizând baza de date și sistemul de monitorizare achiziții publice, dezvoltat în RATEN.

**2.3.** RATEN va realiza procedurile de achiziție publică prin utilizarea resurselor profesionale proprii, resurse necesare celor trei etape mai sus referite, existente la nivel de autoritate contractanta. Atunci când resursele proprii nu permit întocmirea caietelor de sarcini/specificațiilor tehnice, prin excepție de la regula de mai sus, RATEN va recurge la ajutorul unui furnizor de servicii de achiziție, selectat în condițiile legislației achizițiilor publice.

### **3. Programul Anual al Achizițiilor Publice**

**3.1.** Programul Anual al Achizițiilor Publice 2018, la nivel RATEN, se elaborează pe baza Programelor elaborate la nivelul entităților: RATEN ICN, RATEN CITON și RATEN AP.

**3.2.** La elaborarea PAAP 2018 se va ține cont de:

- a) necesitățile obiective de produse, servicii și lucrări;
- b) gradul de prioritate a necesităților, conform propunerilor entităților RATEN;
- c) anticipările cu privire la sursele de finanțare ce urmează a fi identificate.

**3.3.** După aprobarea bugetului propriu, precum și ori de câte ori intervin modificări în bugetul RATEN, Programul Anual al Achizițiilor Publice pentru anul 2018 se va actualiza, în funcție de fondurile aprobate la nivel de Regie.

**3.4.** Programul Anual al Achizițiilor Publice RATEN, pentru anul 2018, defalcat pe programe de cercetare-dezvoltare, respectă formularul, prevăzut în Anexa 1 a Ordinului Ministerului Finanțelor Publice și Agenția Națională pentru Achiziții Publice *privind stabilirea formularelor standard Nr 281 din 22.06.2016* și cuprinde informații referitoare la:

- a. obiectul contractului de achiziție publică/acord cadru;
- b. codul vocabularului comun al achizițiilor publice (CPV);
- c. valoarea estimată a acordului cadru ce urmează a fi atribuit ca rezultat al derulării unui proces de achiziție, exprimată în lei, fără TVA, stabilită în baza estimărilor direcțiilor de specialitate;
- d. sursa de finanțare;
- e. procedura stabilită pentru derularea procesului de achiziție;
- f. data estimată pentru inițierea procedurii;
- g. data estimată pentru atribuirea contractului;
- h. modalitatea de derulare a procedurii de atribuire, respectiv online/offline;
- i. persoana responsabilă cu aplicarea procedurii de atribuire.

**3.5.** Anexa privind Achizițiile directe cuprinde informații referitoare la:

- a. obiectul achiziției directe;
- b. codul CPV;
- c. valoarea estimată (lei, fără TVA);
- d. sursa de finanțare;
- e. data estimată pentru inițierea achiziției directe;
- f. data estimată pentru finalizarea achiziției directe.

**3.6.** Versiunea PAAP RATEN este parte integrantă a prezentei Strategii.

**3.7.** După aprobarea Bugetului RATEN pe anul 2018 se va definitiva Programul Anual de Achiziții Publice și în termen de 5 zile lucrătoare de la data aprobării, Compartimentul Achiziții Publice, Investiții din RATEN AP va publica acest Program în SEAP și pe pagina de internet RATEN, [www.raten.ro](http://www.raten.ro).

De asemenea, semestrial se va proceda la publicarea în SEAP a extraselor din Programele anuale ale achizițiilor publice, pentru anul 2018, precum și a oricăror modificări asupra acestuia, extrase care se referă la contractele/acordurile-cadru de produse și/sau servicii a căror valoare estimată este mai mare sau egală cu pragurile prevăzute la art. 7 alin. 1 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, contractele/acordurile-cadru de lucrări a căror valoare estimată este mai mare sau egală cu pragurile prevăzute la art. 7 alin. 5 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Publicarea se va face în termen de 5 zile lucrătoare de la data modificărilor.

**3.8.** Având în vedere dispozițiile art. 4 din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică /acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, conform caruia *"prin ordin al președintelui Agenției Naționale pentru Achiziții Publice (ANAP) se pot pune la dispoziția autoritaților contractante și a furnizorilor de servicii auxiliare achiziției un set de instrumente ce se utilizează pentru planificarea portofoliului de achiziții la nivelul autorității contractante, fundamentarea deciziei de realizare a procesului de achiziție și monitorizarea implementării contractului, precum și prevenirea/diminuarea riscurilor în achiziții publice"*, Compartimentul Achiziții Publice, Investiții din RATEN AP, va proceda la revizuirea Programului Anual al Achizițiilor Publice

pentru anul 2018 al RATEN în vederea punerii de acord cu actele normative ce se vor elabora/aproba în legătură cu prezenta strategie, în termen de cel mult 15 zile de la data intrării lor în vigoare, sau în termenul precizat în mod expres în actele normative ce se vor elabora/aproba.

#### **4. Sistemul de control intern**

**4.1.** Compartimentul de Achiziții Publice, Investiții din RATEN AP, acoperă toate fazele procesului de achiziții publice de la pregătirea, lansarea, redactarea documentației de atribuire, desfășurarea procedurii de atribuire, realizarea achiziției, până la executarea implementarea contractului, cerințele efective fiind diferențiate în funcție de complexitatea contractului de achiziție publică/acord cadru care urmează a fi atribuit.

**4.2.** Sistemul de control intern aplică următoarele principii:

- *Separarea atribuțiilor*, între funcțiile operaționale și funcțiile financiare/de plată, între persoanele responsabile cu achizițiile publice din compartimentele de specialitate din entitățile RATEN și departamentele tehnice și economice;

- *Principiul celor 4 ochi*, care implică împărțirea clară a sarcinilor în doi pași: pe de o parte inițierea și pe de altă parte avizarea/aprobarea, efectuate de persoane diferite;

**4.3.** Personalul implicat în domeniul achizițiilor publice, derulate prin achiziție directă sau proceduri, respectă cerințele și responsabilitățile identificate în procedurile interne proprii RATEN;

**4.4.** Conducerea executivă din RATEN va implementa un set de măsuri specifice pentru întărirea rolului controlului financiar preventiv, însărcinat cu verificarea legalității și regularității în raport cu operațiunile financiare și juridice, măsuri care vor avea în vedere:

- introducerea unor verificări specifice înainte de lansarea oricărei proceduri de achiziții;

**4.5.** Compartimentul *Audit intern* din RATEN, având competențe în auditarea eficienței și performanței RATEN în domeniul achizițiilor publice, va acorda o atenție sporită eficacității mecanismelor de audit intern, pentru identificarea deficiențelor. Auditarea se va realiza în cadrul misiunilor de audit programate sau al misiunilor ad-hoc.

## 5. Excepții

**5.1.** Prin excepție de la art.12 alin.1 din HG nr.395/2016, publicată în Monitorul oficial nr.423 din 06.06.2016, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, în cazul în care RATEN va implementa în cursul anului 2018, proiecte finanțate din fonduri nerambursabile și/sau proiecte de cercetare-dezvoltare, are obligația de a elabora distinct pentru fiecare proiect în parte un program al achizițiilor publice aferent proiectului respectiv, cu respectarea procedurilor de elaborare cuprinse în legislația achizițiilor publice, a procedurilor prevăzute în prezenta Strategie, a procedurilor operaționale interne din RATEN.

**5.2.** Având în vedere dispozițiile art.2 alin.2 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice precum și ale art.1 din H.G. nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acord cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu referire la excepțiile de la legislația achizițiilor de produse, servicii și/sau lucrări care nu se supun regulilor legale, RATEN va proceda la achiziția de produse, servicii și/sau lucrări exceptate, pe baza propriilor proceduri interne de atribuire cu respectarea principiilor care stau la baza atribuirii contractelor de achiziție publică respectiv nediscriminarea, tratamentul egal, recunoașterea reciprocă, transparența, proporționalitatea, asumarea răspunderii.

**5.3.** Procedurile de atribuire a achizițiilor se vor elabora fie pentru fiecare tip de produs, serviciu, lucrare similară, fie pentru o clasă/categorie de produse, servicii, lucrări, funcție de specificul și complexitatea achiziției.

**5.4.** La elaborarea procedurilor de atribuire a achizițiilor, se va ține cont în mod obligatoriu de luarea tuturor măsurilor necesare pentru a evita apariția unor situații de natură să determine existența unui conflict de interese și/sau împiedicarea, restrângerea sau denaturarea concurenței. În cazul în care se constată apariția unei astfel de situații, RATEN are obligația de a elimina efectele rezultate dintr-o astfel de împrejurare, adoptând, potrivit competențelor, după caz, măsuri corective de modificare, încetare, revocare sau anulare a actelor care au afectat aplicarea corectă a procedurii de atribuire sau ale activităților care au legătură cu acestea.

**5.5.** RATEN va derula toate procedurile de achiziție numai prin sistemul electronic al achizițiilor publice SEAP. Utilizarea acestor mijloace se va putea realiza numai în condițiile legii și numai pentru situațiile expres reglementate prin lege. Prin excepție de la regula online, procedurile de achiziție realizate pe baza procedurilor interne proprii, se vor realiza în sistem offline.

**5.6.** RATEN, prin sucursala RATEN ICN, face parte din *Infrastructura Critică Națională*, desemnata conform OUG 98/2010 și Legii 18/2011, reglementări ce au fost aplicate conform Directivei Europene 2008/114/CE.

În conformitate cu Legea 477/2003, Sucursala RATEN ICN, desemnată *Obiectiv strategic de importanță teritorială*, este pe plan național singurul institut cu un profil complex de activitate, care utilizează instalații nucleare și clasice destinat asigurării

suportului tehnic pentru energia nucleară, menținerii și dezvoltării competenței tehnice pe durata de funcționare a instalațiilor nucleare complexe, în toate domeniile semnificative pentru securitatea nucleară a acestora.

În acest sens, în situațiile de excepție, având în vedere specificul activității, Directorul RATEN ICN poate semna referatele de necesitate privind achizițiile directe de urgență, pentru produse și servicii necesare funcționării în siguranță a instalațiilor nucleare și a infrastructurii critice, urmând a notifica în termen de 24 ore conducerii RATEN, achiziția directă de urgență efectuată.

## **6. Prevederi finale și tranzitorii**

**6.1** RATEN, prin Compartimentele interne specializate în domeniul achizițiilor publice, la nivelul Aparatului Propriu și al Sucursalelor, va ține evidența centralizată a achizițiilor directe de produse, servicii și lucrări, precum și a tuturor achizițiilor de produse, servicii și lucrări, ca parte a Strategiei anuale de achiziții publice, prin baza de date dezvoltată de RATEN AP.

**6.2** În derularea procedurilor de achiziții, pe baza procedurilor interne proprii precum și a tuturor procedurilor de achiziție, RATEN este responsabilă pentru modul de atribuire a contractelor de achiziție publică/acordului-cadru, inclusiv a achiziției directe, cu respectarea tuturor dispozițiilor legale aplicabile.

**6.3** Prezenta Strategie Anuală de achiziții pe anul 2018 se va publica pe pagina de internet [www.raten.ro](http://www.raten.ro).

**Elaborat,**

**Compartiment Achiziții publice, Investiții**

Angelica Popescu

**Vizat pentru legalitate,**

Cons. Jr Cosmina Costache